

## **1 Účel**

- 1.1 Účelem Etického kodexu je vymezit a podporovat žádoucí standardy chování zaměstnance PNKM (dále jen „zaměstnanec“) ve vztahu k pacientům, veřejnosti a spolupracovníkům.

## **2 Zákonnost**

- 2.1 Každý zaměstnanec je povinen při rozhodování dodržovat a ctít zákonnost všech postupů a rovný přístup ke všem fyzickým i právnickým osobám. Zaměstnanec plní svěřené úkoly v souladu s ústavním pořádkem, se zákony a ostatními právními předpisy a s právem Evropské unie, jakož i s mezinárodními smlouvami, kterými je Česká republika vázána.

## **3 Rozhodování**

- 3.1 V mezích zákona zaměstnanec vždy volí nejvhodnější řešení s ohledem na veřejný zájem a na rozhodné okolnosti konkrétního případu. Dbá na to, aby rozhodnutí nemohlo být z objektivního hlediska vnímáno jako nespravedlivé, diskriminující či protiprávní.
- 3.2 Při volbě nejvhodnějšího postupu zaměstnanec respektuje taktéž koncepce, priority a cíle Psychiatrické nemocnice v Kroměříži, její vnitřní předpisy a pokyny nadřízených vydané v souladu s tímto kodexem.

## **4 Profesionalita**

- 4.1 Zaměstnanec vždy jedná v souladu se sociálními normami společnosti, ctí pravidla profesní etiky, porozumění a ochoty a bez jakýchkoli předsudků. Zaměstnanec jde ostatním příkladem a ctí nedotknutelné hodnoty lidské důstojnosti, svobody, zachovává úctu a loajalitu k Psychiatrické nemocnici v Kroměříži, jakož i k ostatním zaměstnancům.
- 4.2 Zaměstnanec se ve vztahu k ostatním osobám na pracovišti vyvaruje nežádoucího chování, zejména jakýchkoli forem sexuálního obtěžování, agrese, šikany, násilí a diskriminace, a nebude tolerovat, ani krýt žádné fyzické, psychické či sexuální obtěžování jiných osob.
- 4.3 Za kvalitu, rozsah odbornosti a pravomocí své práce a dále za rozvíjení svých odborných znalostí je osobně odpovědný.

## **5 Mlčenlivost**

- 5.1 Zaměstnanec je povinen zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, které se dozvěděl při výkonu své profese, v rozsahu stanoveném právními předpisy.
- 5.2 Zaměstnanec je povinen zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, které se dozvěděl v souvislosti s plněním pracovních úkolů, jež by mohly poškodit nebo ohrozit činnost Psychiatrické nemocnice v Kroměříži. Povinnost mlčenlivosti se však nevztahuje na skutečnosti, které zakládají podezření na korupční chování nebo kdy má zaměstnanec zákonem nebo tímto etickým kodexem uloženou oznamovací povinnost.
- 5.3 Zaměstnanec je povinen zachovávat mlčenlivost o osobních údajích v rozsahu stanoveném právními předpisy, pokud není této povinnosti v souladu s právními předpisy zproštěn.
- 5.4 Zaměstnanec je povinen zachovávat mlčenlivost i po skončení pracovního poměru.

## **6 Nestrannost**

- 6.1 Zaměstnanec dbá na to, aby jeho rozhodování bylo objektivní a nestranné.
- 6.2 Při rozhodování nesmí preferovat osobní či skupinové zájmy ani se nechat ovlivnit pozitivními či negativními vztahy ke konkrétním osobám. Rozhodování nesmí podřizovat komerčním zájmům subjektů působících v oblasti zdravotnictví.
- 6.3 Ve shodných nebo podobných případech jedná zaměstnanec tak, aby mezi jednotlivými postupy nevznikaly rozdíly, jež není možno odůvodnit objektivními skutečnostmi, zejména konkrétními okolnostmi daného případu.

- 6.4 Zaměstnanec provádí veškerá hodnocení profesionálně, objektivně, bez emocí a bez sledování osobního prospěchu a v souladu s principy spravedlnosti.

## **7 Střet zájmů**

- 7.1 Zaměstnanec svým jednáním předchází situacím, ve kterých by byl vystaven možnému střetu svého soukromého zájmu a zastávaného funkčního zařazení. Tento aspekt je zohledňován při personálním obsazování jednotlivých pracovišť, a to zejména tehdy, kdy by mohlo dojít na pracovišti k situaci, kdy nadřízený a podřízený jsou v příbuzenském vztahu. Přijímání nových zaměstnanců je na základě transparentního výběru a výlučně dle jejich profesních a morálních kvalit.

Soukromý zájem zahrnuje jakoukoliv výhodu pro něj, jeho rodinu, blízké a příbuzné osoby, právnické nebo fyzické osoby, se kterými udržuje nebo udržoval vztahy.

- 7.2 Zaměstnanec se nesmí odvolávat na svou pozici nebo funkci ve věcech, které nesouvisejí s plněním jemu svěřených úkolů.

## **8 Korupce**

- 8.1 Zaměstnanec nesmí při svém rozhodování a v souvislosti s rozhodováním přijímat ani vyžadovat dary či jiná zvýhodnění pro sebe nebo někoho jiného, popřípadě jakýmkoli jiným způsobem připustit ovlivnění plnění jemu svěřených úkolů, objektivního hodnocení věci a nestranného rozhodování.
- 8.2 Zaměstnanec se vyvaruje vztahů vzájemné závislosti a nepatřičného vlivu jiných osob (např. klientelismus, protekce), jež by mohly ohrozit jeho nestrannost.
- 8.3 Jakékoli korupční jednání nebo podezření na takové jednání, o kterém se zaměstnanec dozvěděl hodnověrným způsobem, je povinen oznámit svému nadřízenému nebo orgánu činnému v trestním řízení. Poukáže-li zaměstnanec oprávněně na neetické či korupční chování, nebude mít jeho jednání negativní důsledky v pracovněprávních vztazích.
- 8.4. Byla-li zaměstnanci učiněna jakákoliv nabídka v souvislosti s jeho výkonem práce, je nucen ji odmítnout a o nabídce bezodkladně informovat svého nadřízeného.

## **9 Nakládání se svěřenými prostředky**

- 9.1 Zaměstnanec vynakládá, v souladu s právními předpisy, veškeré úsilí, aby zajistil maximálně efektivní a ekonomické spravování a využívání finančních zdrojů a zařízení, které mu byly svěřeny. S těmito svěřenými prostředky nakládá efektivně a hospodárně.

## **10 Reprezentace**

- 10.1 Zaměstnanec nosí v zaměstnání předepsaný pracovní oděv v souladu s organizačními normami Psychiatrické nemocnice v Kroměříži, případně občanský nebo společenský oděv, který je adekvátní jeho práci a odpovídá jeho zastávané pracovní pozici.
- 10.2 Zaměstnanec veškerým svým jednáním a vystupováním podporuje důvěryhodnost Psychiatrické nemocnice v Kroměříži a také naplňuje atributy Psychiatrické nemocnice v Kroměříži jako společensky zodpovědné firmy (integrace sociálních, etických, ekologických i ekonomických aspektů do všech činností organizace, a to v interakci se zainteresovanými stranami organizace).

## **11 Uplatnitelnost a vymahatelnost**

- 11.1 Kodex navazuje na základní práva a povinnosti zaměstnanců uvedené v zákoníku práce a Pracovní řád. Jeho porušování bude posuzováno jako porušení těchto norem se všemi důsledky z toho vyplývajícími.
- 11.2 Zaměstnanec je povinen bezodkladně oznámit zjištěná porušení tohoto kodexu svému nadřízenému, může tak učinit i anonymně v rámci vnitřního oznamovacího systému. Ochrana identity oznamujícího zaměstnance bude zaručena.

## **12 Přílohy**

12.1 Zaměstnanec PNKM se dále řídí specifickými profesními etickými pravidly:

- Etickým kodexem České lékařské komory
- Etickým kodexem Asociace klinických psychologů
- Etickým kodexem zdravotnického pracovníka nelékařských oborů
- Etickým kodex České psychoterapeutické společnosti

V Kroměříži dne 27. 10. 2023